

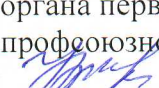
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 12»
городского округа Самара

443114, г. Самара, проспект Кирова 317-а, тел (846)9569357 факс (846)9270683
e-mail: sad12samara@mail.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол от 30.08.2019г № 2

СОГЛАСОВАНО

Председатель выборного
органа первичной
профсоюзной организации
 / Н.Н.Соколова

«29» 09 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего от
30.08.2019г № 77-од
Заведующий
 И.Н.Слезкина



ПОЛОЖЕНИЕ

**о нормах профессиональной этики педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара (далее – Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 12»
городского округа Самара**

443114, г. Самара, проспект Кирова 317-а, тел (846)9569357 факс (846)9270683
e-mail: sad12samara@mail.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол от 30.08.2019г № 2

СОГЛАСОВАНО

Председатель выборного
органа первичной
профсоюзной организации
_____ / Н.Н.Соколова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего от
30.08.2019г № 77-од
Заведующий:
_____ / И.Н.Слезкина

«__» _____ 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о нормах профессиональной этики педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара (далее – Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

II. Основные термины и понятия.

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и понятия:

- **педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Бюджетным учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации учебной и воспитательной деятельности;
- **профессиональная этика педагогического работника** – система принципов, норм и правил поведения, действующая в отношении работника с воспитанниками, их родителями (законными представителями) и другими работниками Бюджетного учреждения;
- **гуманность** – принцип, а также соответствующие свойства характера, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благу без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, непричинение физических страданий или унижение человеческого достоинства;
- **законность** – соблюдение педагогическим работником положений норм законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Бюджетного учреждения;
- **справедливость** – беспристрастное и нравственно должное отношение педагогического работника к участникам образовательного процесса;
- **профессионализм** – обладание педагогическим работником знаниями, владение умениями и навыками, необходимыми ему для эффективной деятельности;
- **ответственность** – принцип, согласно которому педагогический работник отвечает за совершенные поступки, действия (бездействия);
- **солидарность** – активное сочувствие педагогического работника действиям или мнениям участников образовательного процесса;
- **толерантность** – терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению, национальности, вероисповеданию участников образовательного процесса;
- **аморальный проступок** – виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а

равно способствующее совершению таких деяний со стороны воспитанников, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство педагогических работников перед воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями);

- **подарок** – безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену;
- **конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося.

III. Нормы профессиональной этики педагогических работников.

3.1. Педагогические работники Бюджетного учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- г) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между воспитанниками;
- д) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

е) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

ж) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а именно информацию:

- побуждающую детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству, либо жизни и (или) здоровью иных лиц, либо направленная на склонение или иное вовлечение детей в совершение таких действий;
- способную вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством;
- обосновывающую или оправдывающую допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающую осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным;
- отрицающую семейные ценности, пропагандирующую нетрадиционные сексуальные отношения и формирующую неуважение к родителям и (или) другим членам семьи;
- оправдывающую противоправное поведение;
- содержащую нецензурную брань;
- содержащую информацию порнографического характера;
- о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видеоизображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

з) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, распространение которой среди детей определенных возрастных категорий ограничено, а именно информации:

- представляемой в виде изображения или описания жестокости, физического и (или) психического насилия, преступления или иного антиобщественного действия;

- вызывающей у детей страх, ужас или панику, в том числе представляемой в виде изображения или описания в унижающей человеческое достоинство форме ненасильственной смерти, заболевания, самоубийства, несчастного случая, аварии или катастрофы и (или) их последствий;
 - представляемой в виде изображения или описания половых отношений между мужчиной и женщиной;
 - содержащей бранные слова и выражения, не относящиеся к нецензурной брани.
- и) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Бюджетного учреждения;
- к) не допускать негативного высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии воспитанников и их родителей (законных представителей).

IV. Требования к внешнему виду педагогического работника.

4.1. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать формированию уважительного отношения в обществе к педагогическим работникам и Бюджетному учреждению.

4.2. Педагогический работник Бюджетного учреждения опрятно и аккуратно одет. Приемлем деловой стиль, который подчеркивает официальность отношений с воспитанниками и их родителями (законными представителями).

4.3. Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии, за исключением официальных и культурно-массовых мероприятий.

4.4. Обувь закрытая, допускается каблук не выше 5 см.

4.5. Маникюр и макияж должен быть нейтральных тонов.

V. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.1. Бюджетное учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II настоящего Положения, рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Бюджетном учреждении в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в Комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.4. Педагогический работник Бюджетного учреждения, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.5. В целях реализации права педагогических работников Бюджетного учреждения на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

5.6. В случае несогласия педагогического работника с решением Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение размещается на официальном сайте Бюджетного учреждения в сети «Интернет».

6.2. Заведующий Бюджетным учреждением в обязательном порядке знакомит работников с настоящим положением под роспись.

6.3. При приеме на работу (до подписания трудового договора) заведующий Бюджетным учреждением в обязательном порядке знакомит работника с локальными нормативными актами под роспись.